

Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Возрожденская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

30.08.2019 г.

№ 81/8-од

п. Возрождение

7
О создании Центра образования цифрового
и гуманитарного профилей «Точка роста»

В соответствии с пп 1.17.-1.19. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Возрожденская средняя общеобразовательная школа», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области от 06.02.2019 № 284., методическими рекомендациями по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23, п р и к а з ы в а ю :

1. Создать структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Возрожденская средняя общеобразовательная школа»: Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее- Центр).
2. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (приложение № 1).
3. Назначить АПАРТЬЕВУ Лидию Анатольевну –заместителя директора, руководителем Центра.
4. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре (приложение № 2).
5. Утвердить перечень функций центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Приложение № 3).
6. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение № 4).

7. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение № 5).

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.В. Торопова

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"

I. Общие положения

1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

2. Центр является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения «Возрожденская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа). не является отдельным юридическим лицом и функционирует как:

1) образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

2) выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности/

3. В своей деятельности Центр руководствуется настоящим положением, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными директором Школы.

4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

5. Основными целями Центра являются:

– создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей,

– обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей "Технология", "Математика и информатика", "Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности".

6. Задачи Центра:

– обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям "Технология", "Математика и информатика",

"Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности" на обновленном учебном оборудовании;

- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
 - создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
 - формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
 - совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
 - организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;
 - информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
 - организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;
 - создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
 - развитие шахматного образования;
 - обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
- Выполняя эти задачи,

III. Порядок управления Центром

7. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения Школы относятся к компетенции Школы в соответствии с Уставом Школы.

8. Руководство Центром осуществляет заместитель директора Школы в рамках исполняемых им должностных обязанностей, назначенный директором Школы по согласованию с комитетом образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.

9. Назначение заместителя директора Школы руководителем Центра оформляется приказом Школы.

10. Заместитель директора, осуществляющий руководство Центром подчиняется непосредственно директору Школы.

11. Оплата труда руководителя Центра определяется директором Школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

12. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- обеспечивать разработку программы развития Центра, подготовку плана работы, отчетов Центра и представлять их на утверждение директору Школы;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

13. Руководитель Центра вправе:

- участвовать в подборе и расстановке кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Школы;
- по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

IV. Показатели эффективности деятельности Центра.

Эффективность и результативность деятельности Центра определяется в зависимости от уровня достижения следующих показателей:

NN	Наименование индикатора/показателя	Минимальное значение, начиная с 2020 года	Значение Центра		
			2020	2021	2022
1.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на базе Центра (человек/процент)				
2.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на базе Центра				

	(человек/процент)				
3.	Численность детей, обучающихся по предметной области «Математика и форматка» на базе Центра (человек/процент)				
4.	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центра (человек/процент)				
5.	Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе, на базе Центра (человек/процент)				
6.	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров для стационарного образования (человек/процент)				
7.	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций (человек/процент)				
8.	Количество проведенных на площадке Центра социокультурных мероприятий				
9.	Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология», ежегодно (человек/процент)				
10.	Повышение квалификации иных сотрудников Центра ежегодно (человек/процент)				

**План учебно-воспитательных и внеурочных мероприятий на базе центра образования
цифровых и гуманитарных профилей «Точка роста»**

Педагоги дополнительного образования

№	Название курса	ФИО педагога	Кол-во часов	Класс
1	Техническая информатика	Апартьева Л.А.	1	7-10
2	Шахматы	Дарондов И.В.	1	1-10
3	МЦ «Ренессанс»	Тюрикова Н.И.	1	5-10
4	Робототехника	Нугманов С.Р.	2	5
5	3D моделирование	Нугманов С.Р.	2	6-7
6	Спасатель	Боровикова Т.В.	2	8-9
7	Школа доктора Айболита	Новик М.А.	2	ДО

Внеурочная деятельность (ФГОС)

№	Название курса	ФИО педагога	Кол-во часов	Класс
1	«ПДД»	Апартьева Л.А.	1	5-6
2	Кино-фото объединение	Мурадова А.В.	1	7-10
3	Лига интеллектуальных игр	Зверева М.А.	1	5-10
4	РДШ	Тюрикова Н.И.	1	2-10

ПЕРЕЧЕНЬ

функций центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

Функциями Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее – Центр) являются:

1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
3. Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.
4. Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.
5. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.
6. Содействие развитию шахматного образования.
7. Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
8. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
9. Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций.
10. Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.
11. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию
центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МБОУ
«Возрожденская СОШ»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.	Приказ директора о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель
2	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра	Приказ директора	Апрель
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страничка на сайте	Май
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект	Май
5	Согласование проекта зонирования Центра с Управлением образования	Проект зонирования	Май
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе; 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров.	Приказ директора школы об утверждении штатного расписания Свидетельство о повышении квалификации	Апрель Июнь
7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август

	площадок образовательных организаций в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»		
8	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.		Июнь-июль
9	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет директора	Август
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора о зачислении	сентябрь
11	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	сентябрь
12	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет директора	Ежемесячно