

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Учреждения
Протокол № 7 от 30.08.2016

«Утверждено»
приказом директора
МБОУ «Возрожденская СОШ»
№ 249/1 -од от «30» августа 2016

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Примерное положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», локальными актами, регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Положение регулирует деятельность кадетских классов в МБОУ «Возрожденская средняя общеобразовательная школа».
- 1.3. Основная цель кадетского класса - создание оптимальных условий для интеллектуального, культурного, физического и нравственного развития обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще.
- 1.4. Кадетский класс реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования и дополнительные образовательные программы, имеющие целью поенную прикладную и физическую подготовку обучающихся.
- 1.5. Кадетский класс осуществляет допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования.
- 1.6. Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.
- 1.7. При приёме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

2. Организация деятельности кадетского класса

- 2.1. Кадетский класс открывается на основании решения педагогического совета и решением родительского собрания класса при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, военной и физической подготовки охраны жизни и здоровья обучающихся.
- 2.2. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся, завершивших обучение по программам начальной общеобразовательной школы, а также при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.
- 2.3. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного

процесса по программам с кадетским компонентом образования, и не должно превышать 25 человек.

2.4. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений. Режим дня кадетского класса регламентируется правилами внутреннего распорядка школы.

2.5. В кадетском классе реализуются общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительные образовательные программы.

2.6. Обучающиеся кадетского класса носят форму установленного образца, которая приобретается из внебюджетные денежные средства общеобразовательного учреждения или средств родителей, и имеют специальную символику (значок, шеврон).

2.7. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.8. Исключение обучающегося из состава кадетского класса осуществляется по окончании курса обучения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательного учреждения, пропуска занятий без уважительной причины.

2.9. Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных отметок.

2.10. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием общеобразовательного учреждения.

3. Образовательный процесс в кадетском классе

3.1. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

3.2. Выпускникам общеобразовательного учреждения, окончившим кадетский класс, выдаётся документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.3. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется, на основании федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, обеспечивающего базовый компонент среднего (полного) образования и в соответствии с индивидуальным учебным планом, включающий кадетский компонент за счёт времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

3.4. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги военно-спортивного направления за рамками соответствующих образовательных программ.

3.5. Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками общеобразовательного учреждения и педагогами системы дополнительного образования (на платной или бесплатной основе).

3.6. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать совместителей - специалистов других образовательных учреждений и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

3.7. Для организации внеурочной деятельности обучающихся может быть введена ставка педагога дополнительного образования, оплата которого будет производится за счёт средств, предусмотренных фондом оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

3.8. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку.

3.9. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

3.10. Контроль за результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутри школьного контроля путём проведения зачётных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

4.1. Права и обязанности обучающихся кадетских классов:

4.1.1. Обязанностью кадета является:

4.1.1.1. Соблюдать требования Устава общеобразовательного учреждения, настоящего Положения, Кодекса чести кадета.

4.1.1.2. Выполнять решения руководства школы и общешкольного кадетского собрания.

4.1.1.3. Заботиться об авторитете кадетского класса, поддерживать и пропагандировать его деятельность.

4.1.1.4. Проявлять инициативу и активно участвовать в проведении классных, школьных, муниципальных, региональных, общероссийских традиционных и военно-патриотических мероприятий.

4.1.1.5. Соблюдать этические нормы и правила общественного поведения.

4.1.1.6. Строго соблюдать учебную дисциплину, не допускать пропуски уроков по неуважительным причинам, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам.

4.1.1.7. Постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству.

4.1.2. Обучающийся кадетского класса имеет право:

4.1.2.1. Получать теоретические и практические знания, соответствующие современным требованиям статуса кадетского класса.

4.1.2.2. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом, расписанием занятий и распорядком дня.

4.1.2.3. Пользоваться нормативной, инструктивной, учебно-методической документацией; литературой из школьного фонда библиотеки, аппаратно-программными средствами.

4.2. Права и обязанности учителя кадетского класса:

4.2.1. Учитель кадетского класса обязан:

4.2.1.1. Осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ.

4.2.1.2. Соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока.

4.2.1.3. Повышать свою профессиональную компетентность.

4.2.1.4. Организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.

4.2.2. Учитель имеет право:

4.2.2.1. Выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении.

4.2.2.2. Выбирать учебные пособия и материалы, методы оценкой знаний обучающихся.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):

4.3.1. Родители (законные представители) обязаны:

4.3.1.1. Создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка.

4.3.1.2. Нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

4.3.1.3. Совместно со школой контролировать обучение ребёнка

4.3.1.4. Нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам.

4.3.1.5. Осуществлять взаимодействие с педагогами общеобразовательного учреждения и регулярно посещать родительские собрания.

4.3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- 4.3.2.1. Участвовать в управлении классом через работу в родительском комитете и родительском собрании.
- 4.3.2.2. Защищать законные права и интересы ребёнка.
- 4.3.2.3. Знакомиться с Уставом общеобразовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 4.3.2.4. Получать информацию о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе.

5. Управление кадетским классом

- 5.1. Управление кадетским классом строится на принципах единоначалия и самоуправления.
- 5.2. Формой самоуправления является кадетское собрание и совет кадетского класса.
- 5.3. Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом общеобразовательного учреждения.
- 5.4. Непосредственное управление кадетским классом осуществляет классный руководитель, который несёт ответственность за исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом и Уставом общеобразовательного учреждения.

6. Срок действия Положения

- 6.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом директора школы до отмены действия или замены новым.